

Verbale di Riunione del Consiglio Direttivo del giorno 11 marzo 2023

Il giorno undici del mese di marzo dell'anno duemilaventitré, alle ore 19:30, si è riunito presso la sede di costituzione dell'Ente, in Bellaria Igea Marina alla via Fabio Filzi nr. 2, il neo eletto Consiglio Direttivo dell'Associazione per la Donazione di Organi e il dono Biologico in Romagna per discutere e deliberare sui primi adempimenti burocratici necessari e indispensabili per il funzionamento della stessa.

Presiede l'adunanza la Presidente, Giorgia BRUGNETTINI, che chiama a svolgere le funzioni di segretario il Consigliere con delega alla segreteria, Simone BORDONI.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

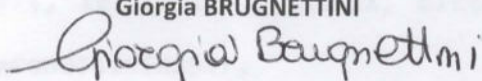
DELIBERA

1. In attesa di trovare, nel comune di Rimini, locali adeguati ove eleggere la sede legale dell'Associazione la stessa è fissata in Bellaria Igea Marina, CAP 47814, alla Via dei Mille 30, presso il Domicilio del Consigliere Bordonni;
2. Vista la proposta di Logo Associativo di cui all'allegato "Manuale del Logo", il logo stesso viene adottato e sarà utilizzato in tutte le forme di comunicazione scritte e stampate;
3. Fermo restando l'esclusiva competenza del Consiglio Direttivo in materia di spesa e impegno economico, vengono affidati i seguenti incarichi volontari:
 - a. Attesa l'esperienza tecnica, al Volontario Riccardo ARPAIA è affidato il compito di provvedere alla registrazione del nome a dominio adob.it e di realizzare, rispettando le procedure tecniche e le norme di legge, un sito internet, attivandosi per l'acquisizione di tutti gli strumenti tecnici gratuiti per la gestione e il funzionamento in cloud della documentazione associativa;
 - b. Alle Volontarie Maria Luisa MOROLLI, Angela LUCCHI e Angelica PEDRON è affidato il compito di collaborare con l'ASD Golden Iternational di Rimini per il gratuito patrocinio degli eventi sportivi organizzati dalla stessa ASD e di organizzarne di nuovi;
 - c. Al Volontario Francesco CHIAIESE, in collaborazione con la Volontaria Lara MAGNANI è affidato il compito di organizzare gli eventi di promozione per l'estate 2023;
 - d. Attese le pluriennali competenze giuridiche, informatiche, di risk management e di analisi dei processi acquisite sul campo, al Volontario Riccardo ARPAIA è affidato il compito di Data Protection Officer (DPO) come definita dal Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 ovvero GDPR, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale europea L. 119 il 4 maggio '16;
 - e. Al Volontario Riccardo ARPAIA è, altresì, affidato l'incarico di Responsabile per i rapporti con le Pubbliche Amministrazioni;
4. I Volontari incaricati riferiranno tempestivamente al Consiglio Direttivo circa l'esito delle loro attività e le loro proposte.

Non essendovi altro da deliberare la riunione è sciolta alle ore 20:00

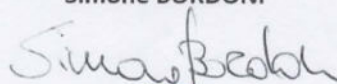
Presidente

Giorgia BRUGNETTINI



Segretario

Simone BORDONI



Registrato presso l'Ufficio Territoriale di Rimini (TG)

il 14 MAR. 2023 al n. 462 serie IV E

e riscossi euro Eseute con F24/F23 del

LA DIRETTRICE PROVINCIALE
Donazione Anziani



Atto costitutivo di Associazione del Terzo Settore

(Codice del Terzo Settore di cui al D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117)

Associazione per la Donazione di Organi e il dono Biologico in

Romagna

In data 11 marzo 2023, presso la sede provvisoria ubicata in Bellaria Igea Marina, alle ore 16:30, si sono riunite le seguenti persone:

= Carlo MAGNANI, nato a Savignano sul Rubicone (FC) il giorno 5 agosto 1949, residente a Bellaria Igea Marina (RN), cittadino italiano, codice fiscale MGNCRL49M05I472N;

= Maria Luisa MOROLLI, nata a Rimini (RN) il giorno 3 giugno 1950, residente a Rimini (RN), cittadina italiano, codice fiscale MRLMLS50H43H2940;

= Santa MERCURIALI (conosciuta come Ilva MERCURIALI), nata a Savignano sul Rubicone (FC) il giorno 19 maggio 1952, residente a Bellaria Igea Marina (RN), cittadina italiana, codice fiscale MRCSNT52E59I472U;

= Riccardo ARPAIA, nato a Boscoreale (NA) il giorno 8 febbraio 1954, residente a Bellaria Igea Marina (RN), cittadino italiano, codice fiscale RPARCR54B08B076T;

= Simone BORDONI, nato a Rimini (RN) il giorno 5 marzo 1971, residente a Bellaria Igea Marina (RN), cittadino italiano, Codice Fiscale BRDSMN71C05H294J;

= Giorgia BRUGNETTINI, nata a Rimini (RN) il giorno 26 dicembre 1971, residente a Rimini, cittadina Italiana, codice fiscale BRGGRG71T66H294F;

= Elena MAGNANI, nata a Rimini (RN) il giorno 10 maggio 1972, residente a Bellaria Igea Marina (RN), cittadina italiana, codice fiscale MGNLNE72E50H294N;



Handwritten signatures in blue ink on the right margin, including names like Carlo Magnani, Maria Luisa Morolli, Santa Mercuriali, Riccardo Arpaia, Simone Bordoni, Giorgia Bruggnetini, and Elena Magnani.

= **Francesco CHIAIESE**, nato a **Napoli (NA)** il giorno **4 ottobre 1972**, residente a **Imola (BO)**, cittadino italiano, Codice Fiscale **CHSFNC72R04F839F**;

= **Lara MAGNANI**, nata a **Rimini (RN)** il giorno **1 dicembre 1975**, residente a **Bellaria Igea Marina (RN)**, cittadina italiana, codice fiscale **MGNLRA75T41H294D**;

= **Angelica PEDRON**, nata a **Rimini (RN)** il giorno **14 gennaio 1993**, residente a **Rimini (RN)**, cittadina italiana, codice fiscale **PDRNLC93A54H294Y**;

= **Angela LUCCHI**, nata a **Rimini (RN)** il giorno **9 agosto 1993**, residente a **Rimini (RN)**, cittadina italiana, codice fiscale **LCCNGL93M49C357S**;

I presenti designano, in qualità di Presidente dell'Assemblea costitutiva, la Sig.ra **Giorgia BRUGNETTINI** la quale accetta e nomina per assisterlo e coadiuvarlo nella riunione il Sig. **Simone BORDONI** quale Segretario ed estensore del presente atto.

Il Presidente dell'Assemblea costitutiva illustra i motivi che hanno indotto i presenti a promuovere la costituzione di una associazione e dà lettura dello Statuto contenente le norme relative al funzionamento dell'ente, da considerarsi parte integrante del presente Atto costitutivo, che viene approvato all'unanimità. I presenti, di comune accordo, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 - È costituita fra i presenti, ai sensi del Codice Civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore"), una associazione avente la seguente denominazione: "**Associazione per la Donazione di Organi e il dono Biologico in Romagna ODV**", da ora in avanti denominata "associazione", con sede legale nel Comune di Rimini



Angela Lucchi
Simone Bordoni
Giorgia Bruggnetini
Magnani
Chiase
Morandi

e con durata illimitata.

ART. 2 - L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati:

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

ART. 3 - L'organizzazione avrà come principi informativi, analizzati dettagliatamente nell'allegato Statuto che fa parte integrante del presente Atto costitutivo: l'assenza di scopo di



Handwritten signatures in blue ink:
M
P
M
L
M
L

Handwritten signatures in blue ink:
Angelo
Lucidi

Handwritten signature in blue ink:
A

Handwritten signature in blue ink:
B

Handwritten signature in blue ink:
Benedicti

lucro, lo svolgimento in via principale di una o più attività di interesse generale che ne costituiscono l'oggetto sociale, la democraticità della struttura, l'utilizzo di criteri non discriminatori nelle procedure di ammissione di nuovi associati, l'elettività delle cariche, la gratuità dell'attività svolta dai volontari, la sovranità dell'assemblea, la prevalenza dell'attività di volontariato dei propri associati.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione è operata da parte del Consiglio Direttivo.

In caso di scioglimento dell'associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, obbligatorio a far tempo dal momento in cui tale Ufficio verrà istituito, e salva destinazione imposta dalla legge, ad altri Enti del terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017.

ART. 4 - I presenti stabiliscono che, per il primo mandato, del Consiglio Direttivo sia composto da tre componenti e nominano a farne parte i signori ai quali contestualmente si attribuiscono le seguenti cariche:

Presidente **Giorgia BRUGNETTINI**;

Vicepresidente con delega all'amministrazione **Elena MAGNANI**;

Consigliere con delega alla segreteria **Simone BORDONI**.

ART. 5 - Il primo esercizio si chiuderà in data 31\12\2023. I successivi esercizi hanno inizio il 1° gennaio e si chiudono il 31 dicembre di ogni anno.



Handwritten signatures and initials in blue ink:
- Top: A stylized signature.
- Middle: "LM" and "M. Pini" (partially visible).
- Below: "Angeles" and "Lucidi".
- Further down: A large, flowing signature.
- Below that: "OB".
- At the bottom: "B" and "Maurizio S. S.". *Maurizio S. S.*

ART. 6 - Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associazione qui costituita.

Letto, approvato e sottoscritto in **Bellaria Igea Marina** In data **11 marzo 2023.**



Carlo Magnani

Carlo Magnani

Maria Luisa Morolli

Maria Luisa Morolli

Santa Mercuriali

Santa Mercuriali

Riccardo Arpaia

Riccardo Arpaia

Simone Bordoni

Simone Bordoni

Giorgia Brugnattini

Giorgia Brugnattini

Elena Magnani

Elena Magnani

Francesco Chiaiese

Francesco Chiaiese

Lara Magnani

Lara Magnani

Angelica Pedron

Angelica Pedron

Angela Lucchi

Angela Lucchi

STATUTO dell'Associazione di Volontariato

"Associazione per la Donazione di Organi e il dono Biologico
in Romagna (adob Romagna ODV)"

Art. 1 - Costituzione, denominazione, sede e durata

§ 1 - È costituita, ai sensi del Codice Civile e del D.Lgs 3 luglio 2017 n. 117 e successive integrazioni e modifiche (Codice del Terzo settore), una Associazione di Volontariato avente la seguente denominazione: **"Associazione per la Donazione di Organi e il dono Biologico in Romagna"** con sede legale nel Comune di Bellaria Igea Marina (RN), operante senza fini di lucro.

§ 2 - L'utilizzo della qualifica di Associazione di Volontariato è subordinato all'iscrizione del sodalizio nel relativo Registro: l'eventuale cancellazione da tale Registro, anche su istanza dell'Associazione, determinerà l'onere di modificare la denominazione sociale.

§ 3 - L'eventuale trasferimento della sede sociale nell'ambito del medesimo Comune non comporta modifica statutaria e potrà essere decisa con delibera dell'Assemblea ordinaria.

§ 4 - La durata dell'Associazione è illimitata.

Art. 2 - Scopi e attività

§ 1 - L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento, in via esclusiva o principale, delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs 117/2017, di seguito indicate con il richiamo alla corrispondente lettera dell'art. 5 comma 1:

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato



Ubertini Sfr
AT
PS
fm
ad
Di
Superior
BB
BB
AD

nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

§ 2 - Per la realizzazione degli scopi prefissi e nell'intento di agire in favore di tutta la collettività, l'Associazione si propone di promuovere e difendere il valore del Dono Biologico inteso come donazione volontaria, libera, gratuita e consapevole di diverse parti del corpo umano (organi, tessuti e cellule, sangue ed emoderivati, latte, capelli, eccetera) sia come espressione della volontà personale di tutela e promozione della salute, della vita umana e della sua dignità, sia come espressione di solidarietà sociale attraverso le seguenti attività:

a) Attuare una politica di informazione corretta, completa e trasparente sul tema del Dono Biologico che tuteli gli interessi del donatore e del ricevente anche attuando interventi



Muscicchi Sudo
HH

RM
Ue per lab

AL
HH

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

formativi e informativi nelle scuole di ogni ordine e grado, nei luoghi di lavoro, nei luoghi di culto e nei luoghi di aggregazione sociale;

b) Favorire e promuovere la dichiarazione di volontà positiva alla donazione di organi, tessuti e cellule da destinare al trapianto terapeutico; orientare i giovani e la cittadinanza alla donazione di sangue ed emoderivati collaborando con le associazioni dei donatori di sangue; diffondere la cultura del dono del latte umano, del cordone ombelicale e dei capelli, sollecitando l'organizzazione delle strutture necessarie alla loro migliore ricezione e destinazione, senza limiti regionali o nazionali;

c) Far sì che le volontà dei donatori siano fedelmente rispettate verificando che esse siano correttamente riportate nei documenti previsti dalla Legge 91 del 1 aprile 1999 e successive modifiche e integrazioni;

d) Sollecitare e collaborare con gli Enti Pubblici e le Aziende Sanitarie per l'attuazione di una politica di prevenzione e di diagnostica precoce, atte a impedire la insorgenza delle malattie e la loro cronicizzazione;

e) Promuovere incontri, dibattiti, conferenze, corsi di formazione, concorsi ed eventi per la promozione delle finalità dell'associazione;

f) Compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni atto od operazione contrattuale necessaria o utile alla realizzazione degli scopi istituzionali.

§ 3 - Per il perseguimento dei propri scopi l'Associazione potrà compiere, sempre nel rispetto della normativa di riferimento, ogni iniziativa, atto od operazione necessaria o utile alla



Manich S
AA
Dr
pm
Uepi Gelo
al
dy
[Signature]
B
[Signature]
[Signature]

realizzazione degli scopi istituzionali.

§ 4 - Le attività dell'associazione sono svolte prevalentemente a favore di terzi tramite l'apporto prevalente dei volontari associati. In caso di necessità è possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo nei limiti previsti dal Codice del Terzo settore.

§ 5 - Ai sensi dell'art. 6 D.Lgs 117/2017, l'Associazione potrà esercitare attività diverse da quelle di interesse generale ma ad esse strumentali e secondarie, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di Terzo settore. La loro individuazione è operata da parte dell'Organo di Amministrazione.

Art. 3 - Membri dell'Associazione

§ 1 - All'associazione possono aderire senza alcun tipo di discriminazione tutti i soggetti che ne condividano le finalità e si impegnino a perseguirne lo scopo e a rispettarne lo statuto. I soci hanno stessi diritti e stessi doveri: eventuali ed eccezionali preclusioni, limitazioni, esclusioni devono essere motivate e strettamente connesse alla necessità di perseguire le finalità di volontariato che l'associazione si propone.

§ 2 - Possono essere soci sia persone fisiche, sia persone giuridiche private senza scopo di lucro a condizione che almeno il 50% di esse sia costituito da ODV.

§ 3 - Il numero degli aderenti è illimitato.

§ 4 - In caso di domande di ammissione come associato presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la responsabilità genitoriale sui medesimi.

§ 5 - In caso di domanda presentata da soggetti diversi dalle persone fisiche, essa dovrà essere presentata dal legale rappresentante del soggetto che richiede l'adesione.



Mercini Sda
ad pm
Wap-les
BY
B
B
AD

§ 6 - Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 4. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione e di esclusione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

Art. 4 - Criteri di ammissione ed esclusione dei soci

§ 1 - L'ammissione a socio, deliberata dall'Organo di Amministrazione, è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati in cui si esplicita l'impegno ad attenersi al presente statuto e ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'associazione.

§ 2 - L'Organo di Amministrazione comunica all'interessato la deliberazione e cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa annuale.

§ 3 - L'eventuale reiezione della domanda deve essere sempre motivata e comunicata all'interessato in forma scritta entro sessanta giorni; l'aspirante associato non ammesso ha facoltà di fare ricorso, entro sessanta giorni dalla comunicazione, contro il provvedimento alla prima assemblea degli associati che sarà convocata.

§ 4 - La qualità di socio si perde:

- a) per decesso in caso di persona fisica, per perdita dei requisiti di legge in caso di persona giuridica;
- b) per recesso;
- c) per decadenza causa mancato versamento della quota associativa per due anni consecutivi, oppure trascorsi due mesi dal sollecito;



Meredi S. B.
PM
Ly Uepi lab BS
ar
[Signature]
[Signature]
[Signature]

d) per esclusione:

- per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- per persistenti violazioni degli obblighi statutari, degli eventuali regolamenti e deliberazioni adottate dagli organi dell'Associazione.

§ 5 - L'esclusione dei soci è deliberata dall'Organo di Amministrazione. In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica. Sull'esclusione l'associato ha facoltà di fare ricorso contro il provvedimento alla prima assemblea dei soci che sarà convocata. Fino alla data di svolgimento dell'Assemblea il provvedimento si intende sospeso. L'esclusione diventa operante dalla annotazione sul libro soci a seguito della delibera dell'Assemblea che abbia ratificato il provvedimento di esclusione adottato dall'Organo di Amministrazione.

§ 6 - Il recesso da parte degli associati deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione. L'Organo di Amministrazione prende atto nella sua prima riunione utile.

§ 7 - Il recesso o l'esclusione del socio vengono annotati da parte dell'Organo di Amministrazione sul libro degli associati.

§ 8 - Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

§ 9 - Le quote associative sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Art. 5 - Diritti e doveri dei soci

§ 1 - I soci hanno diritto a:



Manerich Sda
fm
Uff. Terr. di Rimini
AS
AS
AS
AS
AS
AS

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;

- godere dell'elettorato attivo e passivo; nel caso di persone giuridiche o enti il diritto ad accedere alle cariche associative è riconosciuto in capo ai loro legali rappresentanti o mandatarari;

- esaminare i libri sociali obbligatori (i.e.: libro soci, libro delle adunanze e deliberazioni dell'Assemblea, libro delle adunanze e deliberazioni del Consiglio Direttivo, dell'Organo di controllo e degli altri Organi sociali), previa richiesta scritta inviata a mezzo raccomandata A.R. o p.e.c. con un preavviso minimo di 15 giorni. In particolare, l'accesso ai predetti libri potrà avvenire presso la sede dell'Associazione, con modalità tali da non intralciare la gestione sociale, durante gli orari d'ufficio indicati dall'Associazione. I soci sono tenuti alla riservatezza sui fatti e sui documenti di cui hanno in tal sede conoscenza e saranno responsabili per i danni subiti dall'Associazione in caso di indebita rivelazione e/o utilizzo di fatti e/o documenti appresi durante l'esercizio del controllo. In ogni caso, l'Associazione potrà richiedere al socio la sottoscrizione di un previo impegno a non utilizzare le informazioni e i documenti appresi per attività concorrenziali.

§ 2 - esprimere il proprio voto in assemblea.

§ 3 - I soci sono obbligati a:

- osservare il presente statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'M. Uspini', 'M. Merendi', and others.]

- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;

- astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi e le regole dell'Associazione

- versare la quota associativa di cui al precedente articolo;

- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, al raggiungimento degli scopi statutari secondo gli indirizzi degli organi direttivi.

Art. 6 - Organi dell'Associazione

§ 1 - Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;

- l'Organo di Amministrazione;

- il Presidente;

- l'eventuale Organo di Revisione legale dei conti;

- l'eventuale Organo di Controllo.

§ 2 - Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione di quelli dell'Organo di Controllo in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 c.c., se previsto, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

§ 3 - L'elezione degli Organi dell'associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata nel rispetto della massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

Art. 7 - L'Assemblea

§ 1 - L'Assemblea generale degli associati è il massimo organo



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

deliberativo dell'associazione ed è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie. Essa è l'organo sovrano dell'associazione e all'attuazione delle decisioni da essa assunte provvede l'Organo di Amministrazione.

§ 2 - Nelle assemblee hanno diritto al voto gli associati iscritti da almeno tre mesi nel libro soci ed in regola con il versamento delle quote associative.

§ 3 - Per i soci minori di età, il diritto di votare in Assemblea è esercitato, sino al compimento del 18° anno di età, dall'esercente la responsabilità genitoriale sui medesimi solo per atti che non possano comportare una responsabilità per gli stessi anche di natura patrimoniale. È esclusa la partecipazione del minore all'elettorato passivo. Gli associati minorenni acquisiranno al compimento della maggiore età il diritto a essere candidati a una carica elettiva dell'Associazione.

§ 4 - Ogni associato potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro associato con delega scritta. Ogni associato non può ricevere più di 2 deleghe.

§ 5 - L'Assemblea viene convocata dal Presidente dell'Organo di Amministrazione almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio ed ogni qualvolta lo stesso Presidente lo ritenga necessario o quando ne facciano richiesta almeno tre membri dell'Organo di Amministrazione o un decimo degli associati.

§ 6 - L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Organo di Amministrazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente ed in assenza di entrambi da altro membro dell'Organo di Amministrazione eletto dai presenti.

§ 7 - Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto in forma cartacea o informatica da inviarsi a ciascun



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

associato almeno 10 giorni prima della data della riunione.

§ 8 - È ammesso prevedere la possibilità di intervento in assemblea mediante mezzi di telecomunicazione o l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile accertare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

§ 9 - L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci. In seconda convocazione, che non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati, trascorsi almeno 30 minuti dall'orario di convocazione.

§ 10 - Le deliberazioni dell'Assemblea ordinaria sono prese a maggioranza di voti.

§ 11 - L'Assemblea ordinaria:

- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- approva il bilancio relativamente ad ogni esercizio;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- approva eventuali regolamenti;
- stabilisce l'entità della quota associativa annuale;
- si esprime sulla reiezione di domande di ammissione di nuovi associati;
- delibera su tutto quanto viene ad essa demandato dalla legge, dallo Statuto o proposto dall'Organo di Amministrazione;



U. M. G. M.
U. M. G. M.
U. M. G. M.

U. M. G. M.
U. M. G. M.

U. M. G. M.

U. M. G. M.

U. M. G. M.

- fissa le linee di indirizzo dell'attività annuale;

- destina eventuali avanzi di gestione alle attività istituzionali

- individua le attività diverse di cui all'ultimo comma dell'art. 2 che precede.

§ 12 - L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulla trasformazione, fusione o scissione e sullo scioglimento dell'Associazione.

§ 13 - Per la validità delle deliberazioni dell'Assemblea straordinaria occorrono in prima convocazione il voto favorevole della metà più uno degli associati, in seconda convocazione occorre la presenza, in proprio o per delega, di almeno metà degli associati e il voto favorevole dei tre quarti dei presenti.

§ 14 - Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle deliberazioni del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità i componenti dell'Organo di Amministrazione non hanno diritto di voto.

Art. 8 - L'Organo di Amministrazione

§ 1 - L'Organo di Amministrazione è formato da un numero di membri non inferiore a tre e non superiore a nove, eletti dall'Assemblea dei soci. I membri dell'Organo di Amministrazione rimangono in carica per tre anni e sono rieleggibili. Possono fare parte dell'Organo di Amministrazione esclusivamente gli associati.

§ 2 - Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno dei componenti l'Organo di Amministrazione decada dall'incarico,



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Ue pi bab', 'Domenici', and 'Sche', along with various initials and marks.]



l'Assemblea degli associati provvede alla sostituzione nella seduta immediatamente successiva; oppure l'Organo di Amministrazione può provvedere alla sua sostituzione, nominando il primo tra i non eletti, salvo ratifica da parte dell'Assemblea degli associati immediatamente successiva, che rimane in carica fino allo scadere dell'intero Organo di Amministrazione.

§ 3 - Nel caso in cui oltre la metà dei membri dell'Organo di Amministrazione decada, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Organo.

§ 2 - L'Organo di Amministrazione:

- nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente ed un Segretario;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- cura la tenuta dei libri sociali di sua competenza;
- predispone il bilancio;
- delibera sulle domande di nuove adesioni e sui provvedimenti di esclusione degli associati;
- predispone l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- provvede alle attività di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci;

§ 3 - L'Organo di Amministrazione è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-Presidente ed in assenza di entrambi dal membro più anziano di età.

§ 4 - L'Organo di Amministrazione è convocato con comunicazione scritta via mail da inviarsi cinque giorni prima della riunione. In difetto di tale formalità, l'Organo è comunque validamente costituito se risultano presenti tutti i membri.

Handwritten signatures and initials:
 Top: *AA*
 Middle: *Uepe Gab*, *M. M.*, *M. M.*, *M. M.*
 Bottom: *AS*, *AS*, *AS*, *AS*

§ 5 - Di regola è convocato ogni trimestre e ogni qualvolta il Presidente, o in sua vece il Vicepresidente, lo ritenga opportuno o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta.

§ 6 - La riunione dell'Organo di Amministrazione può essere anche tenuta con l'ausilio di strumenti informatici. L'intervento del Consigliere può pertanto avvenire mediante mezzi di telecomunicazione, così pure il voto può essere esercitato in via elettronica, purché sia sempre possibile verificare l'identità del componente che partecipa alla seduta e che esercita il diritto di voto.

§ 7 - Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

§ 8 - I verbali di ogni adunanza dell'Organo di Amministrazione, redatti in forma scritta a cura del Segretario o da chi ha svolto le funzioni da segretario (nel caso non venga nominato preventivamente) e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

§ 9 - Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Art. 9 - Il Presidente

§ 1 - Il Presidente, nominato dall'Organo di Amministrazione, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci, stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni dell'Organo



Handwritten signatures and initials in blue ink:
Dy
Vicepi Gab
Moreschi ASD
ad
Dy
[Signature]
[Signature]
B
B

di Amministrazione, le presiede e coordina l'attività dell'Associazione con criteri di iniziativa per tutte le questioni non eccedenti l'ordinaria amministrazione.

§ 2 - Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio. In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vicepresidente, anch'esso nominato dall'Organo di Amministrazione. In caso di accertato definitivo impedimento o di dimissioni, spetta al Vice Presidente convocare entro 30 giorni l'organo di Amministrazione per l'elezione del nuovo Presidente.

§ 3 - Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Organo di Amministrazione e, in casi eccezionali di necessità ed urgenza, ne assume i poteri. In tal caso egli deve contestualmente convocare l'Organo di Amministrazione per la ratifica del suo operato.

Art. 10 - L'Organo di Revisione legale dei conti

§ 1 - L'Organo di Revisione legale dei conti è nominato nei casi previsti dell'art. 31 D.Lgs. 117/2017 e ha funzioni di controllo amministrativo. L'Organo di Revisione legale dei conti resta in carica per la durata dell'Organo di Amministrazione ed è rieleggibile. L'Organo di Revisione legale dei conti controlla l'amministrazione dell'Associazione, la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili e vigila sul rispetto dello Statuto. Può partecipare alle riunioni dell'Organo di Amministrazione, senza diritto di voto, e predispone la propria relazione annuale in tema di bilancio consuntivo.

Art. 11 - Organo di Controllo

§ 1 - È nominato nei casi previsti dall'art. 30 D.Lgs 117/2017.

§ 2 - L'Organo di Controllo, se nominato:



[Handwritten signature]

Uscire per bollo
Marcini S de

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita inoltre il controllo contabile nel caso in cui non sia nominato un soggetto incaricato della revisione legale dei conti o nel caso in cui un suo componente sia un revisore legale iscritto nell'apposito registro;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle norme di legge. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto.

§ 3 - L'organo di controllo può essere monocratico oppure costituito in composizione collegiale da tre membri.

§ 4 - I componenti dell'Organo di Controllo possono in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Art. 12 - Patrimonio

§ 1 - Il patrimonio dell'associazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 13 - Risorse economiche

§ 1 - L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento della propria attività da:

- quote e contributi degli associati;



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Due fin lab
Mercanti Sd

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- eredità, donazioni e legati;
- contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- entrate derivanti dall'esercizio di attività diverse ai sensi dell'art. 6 D.Lgs. 117/2017;
- erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, (per es.: feste, sottoscrizioni anche a premi);
- ogni altra entrata ammessa ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

§ 2 - Il fondo comune, costituito - a titolo esemplificativo e non esaustivo - da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'Associazione, non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento, ai sensi della normativa vigente in materia di terzo settore.

§ 3 - È vietato distribuire, anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

§ 4 - Gli avanzi di gestione debbono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali.

§ 5 - L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio e



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin:
 - A circular stamp impression above the signatures.
 - A signature starting with 'M'.
 - A signature starting with 'U' (likely Ugo...).
 - A signature starting with 'M' (likely Marcello...).
 - The number '24'.
 - Initials 'e.s.'.
 - A signature starting with 'S'.
 - A signature starting with 'L'.
 - A signature starting with 'B'.
 - A signature starting with 'D'.

termine rispettivamente il 1° gennaio ed il 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio il Consiglio direttivo redige il bilancio consuntivo o rendiconto e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei soci entro 4 mesi.

§ 6 - Copia del bilancio consuntivo verrà messo a disposizione di tutti gli associati assieme la convocazione dell'Assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

§ 7 - I documenti di bilancio sono redatti ai sensi del D.Lgs. 117/2017 e delle relative norme di attuazione.

Art. 14 - Volontari

§ 1 - I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

§ 2 - La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

§ 3 - L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

§ 4 - Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

§ 5 - La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

Art. 15 - Assicurazione dei volontari

§ 1 - I volontari sono assicurati contro gli infortuni e le



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

Art. 16 - Scioglimento

§ 1 - Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati aventi diritto di voto. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo quanto previsto dal D.Lgs 117/2017.

Art. 17 - Rinvio

§ 1 - Per quanto non espressamente riportato in questo statuto si fa riferimento al D.Lgs. 117/2017, al Codice Civile e ad altre norme di legge vigenti in materia.

Art. 18 - Clausola Compromissoria

§ 1 - Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione e l'esecuzione del presente statuto tra gli organi, tra i soci, oppure tra gli organi e i soci, sarà rimessa al giudizio di un arbitro amichevole compositore che giudicherà secondo equità e senza formalità di procedura, dando luogo ad arbitrato irrituale; l'arbitro sarà scelto di comune accordo fra le parti contendenti; in mancanza di accordo entro trenta giorni, la nomina dell'arbitro sarà effettuata dal Presidente del Tribunale di Rimini.

== Approvato e sottoscritto in sede di Costituzione dell'Associazione a Bellaria Igea Marina (RN) il giorno undici del mese di marzo dell'anno duemilaventitré.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Ump-lob', 'M. P.', 'Mancini S.S.', and various initials.

Carlo Magnani

Carlo Magnani

Maria Luisa Morolli

Maria Luisa Morolli

Santa Mercuriali

Santa Mercuriali

Riccardo Arpaia

Riccardo Arpaia

Simone Bordoni

Simone Bordoni

Giorgia Brugnattini

Giorgia Brugnattini

Elena Magnani

Elena Magnani

Francesco Chiaiese

Francesco Chiaiese

Lara Magnani

Lara Magnani

Angelica Pedron

Angelica Pedron

Angela Lucchi

Angela Lucchi

